# Vista general de casos de uso

## Diagrama de casos de uso

|  |
| --- |
|  |

## Descripción de actores

|  |  |
| --- | --- |
| **Actor** | **Descripción de actor** |
| Estudiante | En este caso el estudiante deberá ingresar de manera obligatoria la documentación correspondiente para poder llevar a cabo la solicitud de titulación, estos documentos son:   * Los datos del formato anexo XXXI (El proyecto debe estar previamente registrado por el jefe de departamento) * La carta de no inconveniencia para titulación. * El informe de proyecto de titulación integral. |
|  |  |

## Lista de casos de uso

|  |  |
| --- | --- |
| **Número de caso de uso** | **Caso de uso** |
| CS-09 | Solicitud de Titulación |
|  |  |

# Especificación de casos de uso

## Caso de uso CS-09 – Solicitud de Titulación

|  |  |
| --- | --- |
| **Número de caso de uso:** | **CS-09** |
| **Nombre de caso de uso:** | Solicitud de Titulación |
| **Actores:** | Estudiante |
| **Descripción:** | En este caso el estudiante deberá ingresar de manera obligatoria la documentación correspondiente para poder llevar a cabo la solicitud de titulación. |
| **Precondiciones:** | * El proyecto debe estar previamente registrado por el jefe de departamento * El proyecto debe estar aprobado por el asesor o revisor |
| **Pos condiciones:** | * Los datos del formato anexo XXXI. * La carta de no inconveniencia para titulación. * El informe de proyecto de titulación integral. |
| **Flujo normal:** | 1. El estudiante ingresara a la ventana de Solicitud de titulación 2. El estudiante ingresara el documento de “Datos del formato anexo XXXI” 3. El estudiante ingresara el documento de “Carta de no inconveniencia para titulación” 4. El estudiante ingresara el documento de “Informe de proyecto para titulación” 5. Realizar la solicitud de titulación |
| **Flujos alternativos:** | **Ninguno** |
| **Excepciones:** | 1. **Si alguno de los documentos requeridos para realizar la solicitud de titulación no ha sido ingresado no se podrá hacer la solicitud.** 2. **Los archivos solo podrán tener formato PFD.** 3. **Los archivos no deberán pesar más de 1MB.** |
| **Inclusiones:** | **No** |
| **Prioridad:** | **Alta** |
| **Frecuencia de uso:** | **Sera utilizado por lo menos 200 veces al año** |
| **Reglas de negocio:** | **Cumplir con la calidad establecida** |
| **Información adicional**: | * Ninguno |

# Prototipo de interfaz gráfica de usuario

